



Die OFFICEFIRST Real Estate GmbH mit Unternehmenssitz in Frankfurt am Main gehört zur US-amerikanischen Investmentgesellschaft Blackstone Group und ist für diese als exklusive Asset-Management-Plattform für Büroimmobilien in Deutschland tätig. Derzeit umfasst das gemanagte Portfolio rund 80 Objekte im Wert von ca. 5 Milliarden Euro und mit einer Gesamtmietfläche von rund 1,8 Mio. qm. Die OFFICEFIRST ist mit rund 70 Mitarbeitern in fünf lokalen Büros in Frankfurt, München, Hamburg, Düsseldorf sowie Berlin vertreten.

WIE WIR ZUSAMMENKOMMEN:

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins, bevorzugt per E-Mail an:

careers@officefirst.com.

Für Fragen vorab steht Ihnen Frau Katja Koch gern zur Verfügung.

OFFICEFIRST Real Estate GmbH
MesseTurm | Friedrich-Ebert-Anlage 49
60308 Frankfurt am Main

T +49 69 606050 0
E careers@officefirst.com
www.officefirst.com

Für unseren Standort in **Frankfurt am Main (MesseTurm)** suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine engagierte Persönlichkeit als:

Projektentwickler (m/w)

WAS ERWARTET SIE BEI UNS:

- Proaktives Management und Unterstützung bei der Steuerung und Umsetzung der Projekte mit:
 - Auswahl und Beschaffung aller relevanter Partner
 - Überwachung und Steuerung aller Prozesse, Teilmaßnahmen und Budgets
 - Steuerung der Objektplanung / Baurecht / Wettbewerb
 - Vorbereitung und Herbeiführung aller relevanter Entscheidungsprozesse
 - Financial Modelling (Business Plan, Analysen, Wirtschaftlichkeitsplan, Cash-Flow Rechnungen etc.) mit Fortschreibung und Alternativszenarien
- Frühzeitige Identifikation von Markttrends, -potenzialen und konkreten Opportunitäten
- Marktpositionierung und Vermarktung der Objekte (z. B. Produktfindung mit Zielgruppen, Marktsegmente, Design, etc.)
- Mitwirkung bei der Ermittlung des optimalen Exitzeitpunktes und Verkaufs der Objekte
- Mitwirken bzw. Unterstützung bei Großvermietungen sowie großen Bau-/ Umbaumaßnahmen (20-80 Mio.)

WAS BRINGEN SIE MIT:

- Erfolgreich abgeschlossenes Architektur-, (Bau-) Ingenieurstudium oder ein vergleichbares Studium idealerweise mit einer kaufmännischen Zusatzqualifikation
- Mind. 3 Jahre Berufserfahrung in den o.g. Bereichen
- Erfahrungen im Bereich städtebaulicher und genehmigungsrechtlicher Belange
- Kenntnisse im Bereich der Projektdurchführung / Projektmanagement / Projektsteuerung in baufachlicher Hinsicht (Marktkenntnisse und bautechnische Belange), in vertraglichen Belangen (Vergabe und Werksvertragsrecht, Bau- und Planungsrecht)
- Erfahrung als (Teil-) Projektleiter in der Mitwirkung von Großbaumaßnahmen
- Strukturiertes und analytisches Vorgehen sowie ein hohes Maß an Teamfähigkeit
- Hohes Engagement, Eigeninitiative und Dienstleistungsorientierung
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse

WAS BIETEN WIR IHNEN:

- Sie werden Teil eines jungen dynamischen Unternehmens und erhalten die Gelegenheit, durch Ihr Engagement das Unternehmen weiter erfolgreich voranzubringen
- Eine arbeitgeberunterstützte betriebliche Altersversorgung
- Eine private Unfallversicherung sowie eine verlängerte Lohnfortzahlung im Krankheitsfall
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- Ein moderner Arbeitsplatz mit einer guten Erreichbarkeit